

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Meander, praktijk voor psychotherapie, relatietherapie, leertherapie en supervisie

Naam regiebehandelaar: M.C. Lako

E-mailadres: mlako@psychotherapie-zeeland.nl

KvK nummer: 20155562

Website: www.psychotherapie-zeeland.nl

BIG-registraties: 89055177716

Overige kwalificaties: supervisor, leertherapeut, EMDR, seksuoloog, systeemtherapeut, cliëntgericht therapeut

Basisopleiding: postdoctorale opleiding tot psychotherapeut

AGB-code praktijk: 94003093

AGB-code persoonlijk: 94003575

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Type klachten: angstklachten, depressieve klachten, psychosomatische klachten, seksuele problemen, relatieproblemen, stressgerelateerde problemen, persoonlijkheidsproblemen. Veel ervaring met traumagerelateerde problematiek (PTSS). Speciale doelgroepen: nabestaanden van moord en doodslag, echtparen. Behandelvormen: cliëntgerichte psychotherapie, cognitieve gedragstherapie, schematherapie, EMDR, lichaamsgerichte therapie, EFT, IPT.

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

M.C. Lako, BIG-registratienummer 89055177716

### 5. Professioneel netwerk

#### 5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: vrijgevestigd psychiaters, sociaal verpleegkundigen, verloskundigen, kinder- en jeugdpsychologen en orthopedagogen, kinderarts, instellingen voor mensen met een verstandelijke beperking, maatschappelijke instellingen, muziektherapeut, haptotherapeut, tandarts

#### 5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

drs. C.G. Barnhard, BIG-geregistreerd GZ-psycholoog drs. M.J.C. Leemreijze, BIG-geregistreerd GZ-psycholoog en psychotherapeut drs. K. de Vries, BIG-geregistreerd GZ-psycholoog, klinisch psycholoog, psychotherapeut drs. R. Uittenbogaard, kinder en jeugdpsycholoog, BIG-geregistreerd GZ-psycholoog, psychotherapeut drs. M. Gelok, BIG-geregistreerd psychotherapeut drs. B.C. Geels,

BIG-geregistreerd GZ-psycholoog, psychotherapeut en klinisch psycholoog drs. W.J.M. Rijken, BIG-geregistreerd psychiater drs. I.M.A. Wisse-Verburg, BIG-geregistreerd GZ-psycholoog, psychotherapeut, klinisch psycholoog Dr. P.E. Ecker, BIG-geregistreerd psychiater Dr. A. Weertman. BIG-geregistreerd GZ-psycholoog, psychotherapeut

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Samenwerking, indien een collega over expertise beschikt, die ik mis of om de verschillende hulpvragen te kunnen beantwoorden. Verwijzing over en weer, consultatie vragen of geven, intervisie, medicatie-advies.

**5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Ik ben altijd via de mobiele telefoon (06-12404078) of via de mail (mlako@psychotherapie-zeeland.nl) te bereiken, tenzij ik in het buitenland ben. In zo'n geval heb ik een collega-waarnemer bereid gevonden cliënten telefonisch te woord te staan. De naam en het telefoonnummer van deze collega zijn altijd te vinden op mijn website, mijn telefonisch antwoordapparaat, het automatisch antwoord-bericht via de mail. In urgente situaties kunnen cliënten contact opnemen met hun huisarts of de HuisArtsenPost (0900-1985). Zij kunnen, indien noodzakelijk, verwijzen naar de crisisdienst van de GGZ.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: de crisisdienst alleen aanvragen in behandeling neemt van huisartsen

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: CZ <https://www.cz.nl/zorgadvies/vind-de-beste-zorg> VGZ <https://www.vgz.nl/vergelijk-en-kies> Zilveren Kruis <http://www.zilverenkruis.nl/> DSW <http://www.dsw.nl/> De Friesland, Multizorg enz.

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://www.psychotherapie-zeeland.nl/praktische-informatie/kosten-en-vergoeding.htm>

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden**

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.psychotherapie-zeeland.nl/praktische-informatie/kosten-en-vergoeding.htm>

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website:

[https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft\\_uploader/userfiles/files/Kwaliteitscriteria.pdf](https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/Kwaliteitscriteria.pdf)

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

### **9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

de LVVP, Postbus 13086, 3507 LB Utrecht

Link naar website:

[https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft\\_uploader/userfiles/files/klachtenreglement LVVP versie 29 oktober 2014 \(1\).pdf](https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement LVVP versie 29 oktober 2014 (1).pdf)

### **9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

LVVP, Postbus 13086, 3507 LB Utrecht

### **De geschillenregeling is hier te vinden**

Link naar website:

[https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft\\_uploader/userfiles/files/klachtenreglement LVVP versie 29 oktober 2014 \(1\).pdf](https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement LVVP versie 29 oktober 2014 (1).pdf)

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

### **10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

drs. R. Uittenbogaard, kinder en jeugdpsycholoog, BIG-geregistreerd GZ-psycholoog, psychotherapeut  
drs. M. Gelok, BIG-geregistreerd psychotherapeut

### **10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.psychotherapie-zeeland.nl/praktische-informatie/wachttijden.htm>

### **12. Aanmelding en intake**

#### **12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

De telefonische aanmelding, de intake en alle overige communicatie worden uitgevoerd door M.C. Lako, psychotherapeut. Na het maken van een eerste afspraak wordt deze afspraak per brief bevestigd. De intake wordt afgesloten met een adviesgesprek met de cliënt.

#### **12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### **13. Diagnostiek**

**13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: M.C. Lako

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

nee. Er zijn geen andere betrokkenen bij het diagnostisch proces

**14. Behandeling**

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: M.C. Lako

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: M.C. Lako

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Het begint met uitleg over de werkwijze en informatie over de therapievorm. Regelmatig vraag ik de cliënt of de behandeling aansluit bij de behoefte van de cliënt, zowel op momenten waarop het behandelproces hierom lijkt te vragen als op tevoren geplande momenten: bij het adviesgesprek, bij bespreken van ROM-gegevens en bij evaluatiemomenten. Uiteraard komt dit onderwerp ook bij het laatste gesprek aan de orde.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Evaluaties, vragenlijsten en ROM.

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

om de drie maanden via ROM en eens per 6 maanden een evaluatiesessie

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

met behulp van gestructureerde evaluaties en zo vaak als nodig lijkt tussendoor door middel van een gesprek en uiteindelijk tijdens de laatste sessie met behulp van een tevredenheidsvragenlijst (CQi). Soms vraag ik jaarlijks deze tevredenheidsvragenlijst in te vullen (die wordt uiteraard besproken). Op indicatie neem ik de SRS af, die eveneens besproken wordt.

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: M.C. Lako

Plaats: Middelburg

Datum: 16-10-2016

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja